

Wzór Umowy

UMOWA NR OP/WO.../2022

zawarta w dniu2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 zwanym w treści umowy Zamawiającym lub Stroną, reprezentowanym przez:

Panią Bogusławę Biedrzycką - Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy z siedzibą przy ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 31 stycznia 2012r., Nr GP-IX.0052.547.2012

a

Firmą, z siedzibą w, przy ul., NIP, REGON, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS (*), reprezentowanym przez

zwanym w treści umowy Wykonawcą lub Stroną,

w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DKiA.26.2.4.2022.MBS przeprowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 w zw. z art. 359 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej ustawą „Pzp” w trybie podstawowym bez negocjacji, została zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu usług ochrony fizycznej osób i mienia w siedzibie Działu Pomocy Osobom Bezdomnym przy ul. Karolkowej 58 A w Warszawie – budynek jednokondygnacyjny, o powierzchni parteru 356 m2 oraz piwnica. Pomieszczenia biurowo – administracyjne wyposażone są w sprzęt biurowy i komputerowy. Budynek jest monitorowany (SSWiN).
2. Umowa będzie realizowana we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustalonych przez Zamawiającego dla jego pracowników jako dni wolne od pracy.

3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1, w dni realizacji umowy:
 - 3.1. przed rozpoczęciem świadczenia usług ochrony o godzinie 6.30 – do odbierania kluczy do obiektu, o którym mowa w ust. 1, z depozytu znajdującego się w budynku Zamawiającego przy ul. J. Bema 91 w Warszawie - od osoby pełniącej dyżur w tym obiekcie;
 - 3.2. po zakończeniu świadczenia usług ochrony o godz. 18.30 - do zdawania kluczy do obiektu, o którym mowa w ust. 1, do depozytu znajdującego się w budynku Zamawiającego przy ul. J. Bema 91 w Warszawie - osobie pełniącej dyżur w tym obiekcie;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany dni i godzin pełnienia dyżurów przez pracowników Wykonawcy, która nie wpłynie na wielkość zamówienia. Zmiana harmonogramu nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, w ramach przewidzianej liczby godzin pracy. Zmiana ta nie stanowi zmiany treści umowy i nastąpi w drodze wymiany pism.
5. Do zakresu działań Wykonawcy będzie należało, zarówno podejmowanie działań prewencyjnych, jak i natychmiastowa interwencja w przypadku, wynikłego z jakichkolwiek przyczyn, stanu zagrożenia lub zdarzenia mogącego spowodować szkody na terenie budynku lub terenie posesji albo zagrozić bezpieczeństwu osób i mienia tam się znajdującego, a w szczególności w przypadku:
 - 5.1. kradzieży lub zaboru mienia w wyniku włamania, napadu lub rabunku,
 - 5.2. usiłowania zawładnięcia mieniem przez osoby nieuprawnione,
 - 5.3. usiłowania zniszczenia mienia,
 - 5.4. awarii, a w szczególności wodnych i energetycznych,
 - 5.5. pożaru,
 - 5.6. klęsk żywiołowych,
 - 5.7. innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo mienia Zamawiającego.
6. Świadczone usługi ochrony określone niniejszą umową będą wykonywane zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanej usługi.
8. Wykonawca przedłożył opłaconą polisę, która potwierdza, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł), stanowiącą **Załącznik nr 1 do Umowy**.
9. Strony ustalają, że w przypadku, gdy ważność umowy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas na jaki zawarto niniejszą umowę, Wykonawca przedłoży

Zamawiającemu dokument potwierdzający, że zawarta została nowa umowa ubezpieczenia na kolejny okres, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł), przed upływem ważności poprzedniej polisy.

10. Wykonawca przedłożył Koncesję, która potwierdza, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochroniarskich zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995), stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego w przypadku utraty lub ograniczenia przez MSWiA zakresu posiadanej koncesji, uniemożliwiającego wykonywanie usługi zgodnie z opisem zawartym w tym paragrafie umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy wynosi 24 miesiące od dnia2022 r. do2024r.
2. Wykonawca zobowiązany będzie rozpocząć świadczenie usług o godz. 6.30 pierwszego dnia i zakończyć o godz.18.30 ostatniego dnia roboczego realizacji umowy.

§ 3

1. Ogólna liczba godzin świadczenia usług ochrony w skali zamówienia wynosi **6 072 godziny** [słownie: sześć tysięcy siedemdziesiąt dwie godziny].
2. Zamawiający zastrzega, że liczba godzin może być mniejsza w granicach 10 % zamówienia, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.

§ 4

1. **Szczegółowy zakres obowiązków kwalifikowanych pracowników ochrony** pełniących dyżur w obiekcie, o którym mowa w § 1 ust. 1:
 - 1.1. odbieranie kluczy z depozytu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.1.
 - 1.2. otwieranie drzwi i rozbrajanie systemu monitorującego,
 - 1.3. przeprowadzanie obchodu obiektu,
 - 1.4. otwieranie wejścia głównego obiektu 30 min. przed rozpoczęciem pracy, tj. o godz. 7:00,
 - 1.5. załączenie dźwigu osobowego i sprawdzenie poprawności działania dźwigu,
 - 1.6. kierowanie ruchem klientów oraz kontrahentów dostarczających towar dla Zamawiającego,
 - 1.7. reagowanie na sytuacje konfliktowe w sposób niewzbudzający agresji i wspieranie pracowników Ośrodka w trudnych sytuacjach np. poprzez przebywanie w zasięgu wzroku pracownika,

- 1.8. zwracanie uwagi i odpowiednie reagowanie na wnoszone do obiektu duże torby, pakunki wzbudzające podejrzenie, że mogą zawierać niebezpieczną zawartość oraz na pozostawione bez pieczy torby,
- 1.9. dbanie o porządek publiczny na terenie chronionym (egzekwowanie zakazu palenia tytoniu, egzekwowanie zakazu śmiecenia, reagowanie na wszelkie zachowania naruszające zasady współżycia społecznego),
- 1.10. strzeżenie mienia znajdującego na chronionym terenie przed kradzieżą, zniszczeniem, aktami wandalizmu oraz awarią mediów (zalania wodą, ściekami), pożarem.
- 1.11. reagowanie pomocą w stosunku do klientów z widoczną niepełnosprawnością ruchową,
- 1.12. zamykanie wejścia do głównego obiektu niezwłocznie po zakończeniu pracy, tj. po godz. 16:00 z uwzględnieniem grafiku zajęć i spotkań prowadzonych po godzinach urzędowania Ośrodka,
- 1.13. wyłączenie dźwigu osobowego,
- 1.14. przebywanie w bezpośredniej okolicy wejścia głównego podczas pełnienia dyżuru i bezwzględne posiadanie przy sobie telefonu służbowego podanego do kontaktu OPS Wola podczas pełnienia obchodu budynku,
- 1.15. odnotowywanie w dzienniku ewidencji, prowadzonym przez Zamawiającego, każdorazowego wydania i przyjęcia kluczy do pomieszczeń obiektu,
- 1.16. udostępnianie obiektu do wykonania prac porządkowych pracownikom Ośrodka po godzinach urzędowania i sprawdzanie po ich zakończeniu prawidłowości zamknięcia wszystkich okien i drzwi,
- 1.17. dokonywanie obchodów wewnętrznych chronionego obiektu, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa ogólnego i przeciwpożarowego,
- 1.18. nadzorowanie wejścia technicznego do budynku,
- 1.19. niezwłoczne informowanie kierownika Działu Pomocy Osobom Bezdomnym o sytuacji włączenia się systemu monitorującego, co powinno zostać poprzedzone sprawdzeniem przyczyn włączenia się alarmu,
- 1.20. niezwłoczne zgłaszanie osobie wskazanej przez Zamawiającego oraz firmie monitorującej obiekt wszystkich zdarzeń mogących mieć wpływ na mienie znajdujące się w obiekcie, w szczególności pożaru, zalania, ingerencji osób z zewnątrz, itp. oraz zgłaszanie przerw w dostawie prądu w obiekcie przez okres co najmniej 7 minut,
- 1.21. niezwłoczne powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych, zaistniałych na terenie chronionym oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,

- 1.22. w sytuacji szczególnej – wymagana jest od kwalifikowanego pracownika ochrony ścisła współpraca ze służbami publicznymi: policją, strażą miejską, strażą pożarną, pogotowiem itp.
- 1.23. odśnieżanie schodów zewnętrznych i technicznych oraz wejścia do dźwigu osobowego – w dni kiedy pada śnieg w godzinach pracy Ośrodka oraz rano przed przyjściem pracowników Zamawiającego do pracy (narzędzia w dyspozycji Zamawiającego),
- 1.24. reagowanie na próby niszczenia mienia Ośrodka,
- 1.25. włączanie systemu alarmowego i zamykanie drzwi wejściowych do budynku Ośrodka o godz. 18.00,
- 1.26. obchód obiektu w celu sprawdzenia z zewnątrz poprawności zamknięcia wszystkich okien i drzwi.
- 1.27. oddawanie kluczy do depozytu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.2.

2. Szczegółowy zakres obowiązków koordynatora/kierownika ochrony:

- 2.1. jako przedstawiciel Wykonawcy odpowiada za wprowadzenie kwalifikowanych pracowników ochrony do obiektu,
- 2.2. egzekwuje od pracowników ochrony korzystanie z wyposażenia zapewnionego przez Wykonawcę tj. służbowy telefon komórkowy, jednolite umundurowanie oraz legitymacje,
- 2.3. kontroluje przynajmniej 1 raz w tygodniu każdą osobę świadczącą usługi ochrony w miejscu pracy w okresie obowiązywania umowy,
- 2.4. tworzy harmonogram zmianowy pracy osób świadczących usługi ochrony i bieżąco aktualizuje ten harmonogram (do 3 dnia każdego miesiąca wysyła Kierownikowi Działu Kadr i Administracji planowany harmonogram, po zakończeniu danego miesiąca do 3 dnia następnego miesiąca wysyła faktycznie zrealizowany harmonogram. Harmonogram powinien zawierać imiona i nazwiska osób świadczących usługi ochrony oraz liczbę godzin ochrony przypisaną im do wyznaczonych dni miesiąca. Zamawiający zaleca wysyłanie zaszyfrowanych harmonogramów za pomocą e-mail),
- 2.5. utrzymuje stały kontakt z Kierownikiem Działu Kadr i Administracji Zamawiającego,
- 2.6. w sytuacji, gdy osoba świadcząca usługi ochrony nie może wykonać swoich obowiązków w wyznaczonym terminie np. z powodu choroby, koordynator/kierownik ochrony jako przedstawiciel Wykonawcy wyznacza na to miejsce inną osobę świadczącą usługi ochrony, zgodnie z Wykazem osób złożonym w postępowaniu,
- 2.7. reaguje w sytuacjach nagłych, gdy zdarzenie losowe spowoduje niemożność świadczenia usług ochrony przez osobę wykonującą pracę, na szybką wymianę tej

osoby na inną osobę świadczącą usługi ochrony, zgodnie z Wykazem osób złożonym w postępowaniu,

- 2.8. rozwiązuje bieżące problemy zgłaszane przez Kierownika Działu Kadr i Administracji Zamawiającego, związane z nieprawidłowym wykonywaniem czynności osoby świadczącej usługi ochrony - w celu dostosowania się osoby świadczącej usługi ochrony do wytycznych sposobu świadczenia usług, wskazanych w niniejszym paragrafie.
3. W sytuacjach szczególnego zagrożenia wymaga się podjazdu zespołu interwencyjnego.
4. Wykonawca oznakuje obiekt swoimi logotypami zawierającymi co najmniej: informację, że obiekt jest chroniony, nazwę firmy, adres, numer telefonu. Wszelkie logotypy i oznaczenia będą zamontowane w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1. osoby pełniące dyżury w liczbie nie mniejszej niż **2**, są kwalifikowanymi pracownikami ochrony, przeszkolonymi w zakresie pełnionych obowiązków, są sprawni fizycznie i intelektualnie, posiadają umiejętność nawiązywania prawidłowych relacji interpersonalnych zgodnych z podstawowymi zasadami kultury i nie były karane oraz spełniają warunki (i dodatkowe kryteria- jeżeli dotyczy) zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu;
 - 1.2. koordynator/kierownik ochrony jest przeszkolony w zakresie pełnionych obowiązków, posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie w kierowaniu ochroną fizyczną w obiektach użyteczności publicznej (biura, urzędy). Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia został przez Wykonawcę złożony w postępowaniu oraz zaktualizowany przed zawarciem niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 na inne niż wskazane w Wykazie, po uprzednim złożeniu wniosku na piśmie przez Wykonawcę oraz uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Osoby te muszą spełniać wymagania, o których mowa w ust. 1 oraz posiadać minimum takie kwalifikacje i doświadczenie, jak określone przez Zamawiającego w warunkach udziału w postępowaniu, a także muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie zgodnie z dodatkowymi kryteriami oceny ofert, na podstawie których ofercie Wykonawcy przyznano punkty - jeżeli taka sytuacja miała miejsce. Zmiana osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia nie stanowi zmiany treści umowy i następuje w drodze wymiany pism, za pomocą poczty tradycyjnej lub zaszyfrowanych wiadomości e-mail.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany personelu świadczącego ochronę fizyczną jednak nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

4. Wykonawca dokona zmiany pracowników ochrony w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia pisemnego żądania takiej zmiany przez Zamawiającego, bez konieczności przedstawiania uzasadnienia takiego żądania.
5. W przypadku nie stawienia się pracownika ochrony, Wykonawca zapewni zamienną ochronę fizyczną, nie później niż w ciągu 2-ch godzin od powiadomienia go o zaistnieniu powyższego faktu. Za szkody wynikłe w okresie nieobecności pracownika odpowiada Wykonawca.
6. Na dyżurze usługę sprawuje 1 kwalifikowany pracownik ochrony. Kwalifikowani pracownicy ochrony będą wykonywać dyżury w jednolitym umundurowaniu obejmującym co najmniej: długie spodnie w kolorze czarnym lub granatowym, białą lub jasnoniebieską koszulę (w okresie letnim dopuszcza się koszulki "polo", z zachowaniem kolorystyki dla koszul), marynarkę lub kamizelkę z logo Wykonawcy. Ponadto Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w ubiór zimowy, tj. czapkę, kurtkę (z logo Wykonawcy), rękawiczki, obuwie zimowe, a także środki ochrony osobistej (np. maseczka na twarz) stosownie do obowiązujących przepisów. Zamawiający, wymaga aby pracownicy ochrony dysponowali podczas pełnienia służby: przyciskiem antynapadowym, legitymacją, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), telefonem komórkowym z możliwością kontaktu na zewnątrz. Wykonawca zapewni schludny, czysty ubiór oraz będzie egzekwować od agentów ochrony zachowanie właściwej higieny. Szczegółowy zakres obowiązków kwalifikowanych pracowników ochrony zawarto w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Koordynator / kierownik ochrony - będzie miał za zadanie organizować pracę (ustalenie grafików, uzgodnienia operacyjne) oraz kontrolę pracowników ochrony (w różnych godzinach co najmniej raz w tygodniu). Koordynator/kierownik ochrony musi dysponować służbowym telefonem komórkowym, dostępnym w dniach i godzinach świadczenia usług – między 6:30 a 18:30. Szczegółowy zakres obowiązków koordynatora/kierownika ochrony zawarto w § 4 ust. 2 Umowy.
8. Strony ustalają, że osoby pełniące dyżur ochrony obowiązują bezwzględny zakaz:
 - 8.1. przyjmowania na terenie chronionego obiektu osób w celach prywatnych,
 - 8.2. przyprowadzania zwierząt,
 - 8.3. przychodzenia na dyżur i pełnienia dyżuru pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - 8.4. spożywania alkoholu i/lub środków odurzających w czasie pełnienia dyżuru,
 - 8.5. korzystania ze sprzętu komputerowego i kopiującego będącego własnością Zamawiającego,
 - 8.6. korzystania z prysznicy w toaletach.
9. Zamawiający wymaga, aby osoby pełniące dyżur prowadziły książki dyżurów.

10. Wykonawca zobowiązuje się do bezpośredniego nadzoru przebiegu świadczonej usługi oraz do utrzymywania stałego kontaktu z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
11. Osobami upoważnionymi do kontaktu są:
 - 11.1. ze strony Zamawiającego:, tel:; adres e-mail:
 - 11.2. ze strony Wykonawcy: tel., e- mail:
12. Zmiana osób wskazanych w ust. 11 następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
13. **Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące pracę o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 w zakresie czynności ochrony fizycznej osób i mienia, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.) w wymiarze odpowiednim do realizowanej liczby godzin w ramach ochrony.** Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek zatrudnić wyżej wymienione osoby na cały okres realizacji zamówienia.
14. W przypadku rozwiązania stosunku pracy ze skierowanym pracownikiem przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych) zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
15. Warunek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy wyłącznie pracowników skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie czynności ochrony fizycznej osób i mienia.
16. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
17. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 oraz w ust. 13 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 17.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, o których mowa w ust. 18. Jeżeli dokumenty będą zawierać szerszy zakres danych osobowych, niż wymagany przez Zamawiającego w ust. 18 pkt 18.2, Wykonawca dokona anonimizacji tych danych,

- 17.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 17.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
18. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy do składania Zamawiającemu comiesięcznego oświadczenia w terminie do dwudziestego piątego dnia miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni o spełnianiu wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia oraz o odprowadzaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne zatrudnionych osób:
- 18.1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia wskazanych w ust. 18.2. dowodów - w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 18.2. Jako dowody potwierdzające spełniania wymogu zatrudnienia rozumie się poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu (druk RCA lub w przypadku jego braku – druk RSA) opłacania przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób o których mowa w ust. 13 za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Informacje takie jak: Imię, Nazwisko, kod tytułu ubezpieczenia oraz wymiar czasu pracy osoby ubezpieczonej powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 18.3. Wykonawca złoży dowody, o których mowa w pkt 18.2 w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania.
19. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 1.4.
20. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
21. Wykonawca stosując ust. 2 niniejszego paragrafu może w trakcie realizacji umowy zastąpić osoby, o których mowa w ust. 1. innymi osobami pod warunkiem, że zmiana ta będzie miała miejsce tylko w szczególnych, uzasadnionych przypadkach, tj. np. w sytuacjach: ustania zatrudnienia, choroby, urlopu, zdarzenia losowego, nienależytego wywiązywania się z powierzonych zadań przy realizacji niniejszego zamówienia.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny doświadczenia zawodowego nowo zatrudnianych osób i spełniania warunków zgodnie z ust. 1 i wyrażenia zgody na przyjęcie nowych osób do realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu, wyniesie nie więcej niż zł (netto), powiększone o należny podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę zł, łącznie brutto zł (słownie: złotych), przy stawce za 1 roboczogodzinę w wysokości zł netto (słownie: złotych).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie comiesięcznie wystawionej przez Wykonawcę faktury za rzeczywiście przepracowane godziny pracy.
3. W treści faktury należy wskazać jako Nabywcę Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, a jako Odbiorcę i Płatnika Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa oraz numer Umowy, na podstawie której jest wystawiona faktura.
4. Wynagrodzenie za Przedmiot Umowy Zamawiający będzie płacił miesięcznie, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy:..... w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na adres Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa.
5. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 4 – za datę skutecznego doręczenia faktury, Strony będą uznawać jej datę wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. *Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie/fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.*
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wykonawca może złożyć fakturę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy elektronicznego fakturowania – adres PEF/numer PEPPOL: 5252248481.
W razie wyboru drogi elektronicznej w polach „referencja nabywcy” (<cbc:BuyerReference>) oraz „numer umowy” efaktury należy wpisać numer Umowy będącej podstawą do wystawienia faktury.

10. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666) nie wyraża zgody na odbieranie lub przesłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
11. *Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i znajduje się w jednolitym wykazie podatników VAT („biała lista podatników”).*
12. Zamawiający na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 893 z późn. zm.) oświadcza, że m. st. Warszawa posiada status dużego przedsiębiorcy.
13. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Podkreśla się, że powyższe dotyczy także przelewu wierzycelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innych czynności o takim skutku.

§ 7

1. Wykonywanie niniejszej umowy wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”
2. Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO w stosunku do personelu skierowanego do realizacji umowy, osób reprezentujących Wykonawcę, a także pracowników Zamawiającego, których dane udostępni Wykonawcy Zamawiający.
3. Zamawiający oświadcza, iż obowiązki administratora danych osobowych w stosunku do pracowników Zamawiającego, a także osób, których dane udostępni Wykonawca, o których mowa w ust. 2, realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m.st. Warszawy (dalej „Ośrodek”). Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę zostały zawarte w treści obowiązku informacyjnego („klauzuli informacyjnej”), stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy**.
4. W ramach realizacji zamówienia Strony udostępniają sobie wzajemnie dane identyfikacyjne i kontaktowe swoich pracowników, o których mowa w § 5 ust. 1, i 11 w następującym zakresie:
 - 4.1. Zakres danych udostępnianych Ośrodkowi przez Wykonawcę może obejmować:

- 4.1.1. w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę: imię, nazwisko, pełniona funkcja oraz dane z CEiDG (dot. osób prowadzących działalność gospodarczą) lub KRS (dotyczy przedstawicieli osób prawnych), a także numer PESEL (w przypadku powołania przez Wykonawcę pełnomocników);
 - 4.1.2. w stosunku do personelu świadczącego usługi ochrony fizycznej osób i mienia: imię, nazwisko, informacje o doświadczeniu zawodowym, formie zatrudnienia, informacje o niefigurowaniu w KRK i wysokości odprowadzanych składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 4.1.3. w stosunku do koordynatorów/kierowników ochrony: imię, nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail do kontaktu, informacje o doświadczeniu zawodowym, formie dysponowania.
- 4.2. Zakres danych udostępnianych Wykonawcy przez Zamawiającego może obejmować dane kontaktowe osób realizujących umowę, tj. imię, nazwisko, pełniona funkcja / stanowisko, numer telefonu, adres email.
5. Strony ustalają następujący sposób realizacji obowiązków informacyjnych, w rozumieniu art. 13-14 RODO w stosunku do osób, wskazanych w ust. 4:
 - 5.1. Strony zrealizują wzajemnie obowiązki informacyjne w stosunku do osób wskazanych do kontaktu – przy pierwszej korespondencji skierowanej do tych osób (np. w wiadomości email),
 - 5.2. Ośrodek zrealizuje obowiązek informacyjny w stosunku do Wykonawcy / osób reprezentujących Wykonawcę, a także w stosunku do personelu realizującego usługi będące przedmiotem umowy – poprzez dołączenie do niniejszej umowy załącznika nr 3, o którym mowa w ust. 3. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia treści załącznika nr 3 wszystkim osobom, których dane będzie udostępniać Zamawiającemu.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez Strony wyłącznie w celu organizacji i realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
7. W ramach wykonywania przedmiotu umowy pracownicy Wykonawcy uczestniczący w realizacji zamówienia będą posiadali dostęp do pomieszczeń, w których są przetwarzane dane osobowe i będą zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących obiektu i wdrożonych w nich zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych z zakresu ochrony danych osobowych.
8. Osobom, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1.2 i 4.1.3 zostanie nadane:
 - 8.1. pisemne upoważnienie do przebywania w sferach/ obszarach przetwarzania danych osobowych,
 - 8.2. pisemne upoważnienie do dysponowania kluczami do siedzib i obsługi systemu alarmowego,

zgodnie z wewnętrznymi procedurami przyjętymi w Ośrodku.

9. Pracownicy Wykonawcy uczestniczący w wykonywaniu zamówienia zobowiązani będą do:
 - 9.1. złożenia Zamawiającemu oświadczenia o zachowaniu poufności,
 - 9.2. zapoznania się z Procedurą postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń Ośrodka.
10. Realizacja umowy nie powoduje zaistnienia pomiędzy stronami relacji powodującej powierzenia przetwarzania danych osobowych, w rozumieniu art. 28 RODO.

§ 8

1. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie sam bez udziału podwykonawców lub może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w zakresie wskazanym w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 będą wykonywać następujące części/zakres zamówienia: (podmiot i części zamówienia, które wykona ten podmiot).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku uprzednio Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia – wobec tego podmiotu – wskazanych w postępowaniu. Jeżeli wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca wówczas zobowiązany jest zastąpić podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wykaz podmiotów oraz części zamówienia, które będą wykonywać podwykonawcy zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca w postępowaniu, polegał będzie na zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia: (podmiot i części zamówienia, które wykona ten podmiot.).

8. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów (o których mowa w ust. 1, 5, 7) lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. W zakresie powierzenia wykonania obowiązków umownych nowemu podwykonawcy – w przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia – stosuje się zasady opisane w ust. 5.
9. W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 7 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, Wykonawca ma obowiązek wykazać, że nowy podmiot lub sam Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie nie mniejszym niż określone w warunkach udziału w postępowaniu (dokumentacji postępowania). Wykaz podmiotów oraz części zamówienia, które będą wykonywać zostanie wprowadzony aneksem do niniejszej Umowy.
10. W odniesieniu do Podwykonawcy zastosowanie mają postanowienia § 7 Umowy, zwłaszcza w zakresie obowiązku zapoznania się z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego, podpisania upoważnień i klauzul poufności wymaganych przy realizowaniu usługi, o których mowa w § 7 ust. 3, 6-9 Umowy.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, przysługującego za miesiąc, w którym to zdarzenie nastąpiło,
 - 1.2. 200 % stawki za 1 roboczogodzinę, określoną w § 6 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika ochrony,
 - 1.3. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
 - 1.4. za niezatrudnienie na umowę o pracę osób świadczących usługi ochrony fizycznej, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za cały miesiąc, za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę w danym miesiącu.
 - 1.5. za niedostarczenie dowodów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia w terminie określonym w § 5 ust. 18

pkt 18.3 – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

- 1.6. Za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 3 Umowy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto, w którym to zdarzenie nastąpiło.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony pisemny protokół.
3. W przypadku nie wzięcia udziału przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2, pomimo zawiadomienia go przez Zamawiającego o terminie przeprowadzania czynności, Zamawiający będzie uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu opisującego zaistniałe zdarzenie. Sporządzenie protokołu nie jest konieczne w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego na piśmie.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku niepotrącenia przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia zgodnie z ust. 5, na podstawie obowiązujących przepisów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania mającego formę noty księgowej.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
8. Łączna kwota kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 6 ust. 1. Umowy.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 1.2. w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy,

umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, ze skutkiem na koniec miesiąca;

- 1.3. W przypadku rażącego złamania zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych związanego z zawinionym przez Wykonawcę, nieuprawnionym dostępem osób trzecich do danych osobowych, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia skutecznego odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny odstąpienia bądź wypowiedzenia.

§ 11

1. Zakres odpowiedzialności za mienie znajdujące się w strefie dostępu chronionego określi protokół spisany w dniu rozpoczęcia realizacji umowy.
2. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego, stwierdzone nieprawidłowości będą przedmiotem postępowania wyjaśniającego, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody. Dotyczy to strefy dostępu chronionego zgodnie z protokołem, o którym mowa w ust. 1.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022r. poz. 902 z późn. zm.) z ew. zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w§.../, załączniku nr... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 13

1. Strony oświadczenia, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
Zamawiający:
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91; 01-233 Warszawa

Wykonawca:

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 2 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w preambule umowy uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 14

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu w formie pisemnej, z zastrzeżeniem art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, za wyjątkiem sytuacji wskazanych wprost w umowie oraz określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust 1 niniejszej Umowy, w formie pisemnej - aneksu do Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 3.1. Zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 3.2. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, ze zm.) lub na podstawie innych przepisów prawa powszechnego;
 - 3.3. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 3.4. Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);
 - 3.5. zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 3.5.1. minimalny poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do kosztów mających wpływ na realizację zamówienia;

3.5.2. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została sporządzona oferta;

3.5.3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, wprowadzone zostaną na zasadach i w sposób określony w ust. 5 – 21.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 3.1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 3.2, 3.3 lub 3.4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub w związku z wejściem przepisów dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi ochrony fizycznej osób i mienia do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń

publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę w czynności ochrony fizycznej osób i mienia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 3, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym może zostać złożony przez każdą ze Stron w terminie od dnia opublikowania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1-3.3 do 30 dnia od dnia wejścia w życie tych przepisów.
11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2, pkt 3.3 lub pkt 3.4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 11.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę w czynności ochrony fizycznej osób i mienia oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.2, lub
 - 11.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę w czynności ochrony fizycznej osób i mienia, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z

określeniem zakresu (etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.3,

- 11.3. kalkulację kosztów wykonania przedmiotu Umowy zawierającą wpływ zmian przepisów, na koszty wykonania zamówienia.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 11 pkt 11.2.
13. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 11 lub ust. 12, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informacje o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informacje o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11 lub ust. 12. W takim przypadku ust. 11-14 oraz 15 stosuje się odpowiednio.
15. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3.5 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zaistnieniu okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia, nie wcześniej niż po upływie 12 m-cy po rozpoczęciu realizacji usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany kosztów na realizację zamówienia. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana z zachowaniem następujących zasad:
 - 15.1. podstawą dla zmiany wynagrodzenia jest zmiana kosztów realizacji zamówienia w wymiarze, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.5.1,
 - 15.2. dla ustalenia zmiany wynagrodzenia w odniesieniu do procentowych zmian kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony posłużą się danymi Głównego

Urzędu Statystycznego i dokonają zmiany zgodnie ze wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych, zgodnie z ust. 3 pkt 3.5 ppkt 3.5.2.

16. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.5, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanego po dniu zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany i jednocześnie realizowanej nie wcześniej niż na 1 miesiąc od momentu złożenia kompletnego wniosku o dokonane zmiany lub przekazania zawiadomienia o wszczęciu procedury zmiany oraz odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie właściwa zmiana.
17. Aneks, o którym mowa w ust. 3 zostanie zawarty nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy i wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1-3.4 Umowy lub w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 pkt 3.5.
18. Zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 3.5 w zakresie obniżenia wynagrodzenia wykonawcy, może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego. W takim wypadku zasady dokonywania zmiany są dokonywane z zachowaniem reguł, o których mowa w ust. 15. Zamawiający składa Wykonawcy informację o wszczęciu procedury zmiany umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3.5 oraz wykazuje wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia.
19. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 3.5, mogą być wprowadzane na zasadach, o których mowa w ust. 15 i 16, poprzez zestawienie kosztów związanych z realizacją Umowy oraz wskaźnika zmiany kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
20. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust.18.
21. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 3 pkt 3.5 – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia – wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego

Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów zobowiązania podwykonawcy.

§ 15

W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia między stronami, w trybie określonym w § 9 ust. 2 - 4, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Wydatki będą realizowane ze środków zaplanowanych w:
Dział 852, Rozdział 85219 § 4300