

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek listowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych, nadawanych przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) oraz przepisami wykonawczymi do powołanej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługę dostarczania przesyłek pod każdy wskazany przez Zamawiającego adres.
3. Przesyłki listowe przygotowane do wysłania będą dostarczane przez Zamawiającego do placówki świadczącej usługi pocztowe, wskazanej przez Wykonawcę, znajdującej się w granicach administracyjnych Dzielnicy Wola.
4. Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca sam odbierał przesyłki z siedzib Zamawiającego (znajdujących się przy ul. J. Bema 91 oraz ul. Karolkowej 58A w Warszawie), jeśli nie będzie się to wiązało z ponoszeniem dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Dostarczanie lub odbieranie przesyłek będzie odbywać się każdego dnia roboczego w godz. 15:00 – 16:00.
5. Zamawiający będzie nadawał przesyłki listowe w Formacie S do 500 g. Przewidywana liczba korespondencji w czasie trwania umowy:
  - a. listy zwykłe nierejestrowane – 672 szt.;
  - b. listy zwykłe nierejestrowane priorytetowe – 70 szt.;
  - c. listy polecone rejestrowane – 2 884 szt.;
  - d. listy polecone rejestrowane priorytetowe – 42 szt.;
  - e. listy rejestrowane z potwierdzeniem odbioru – 16 310 szt.;
  - f. listy rejestrowane z potwierdzeniem odbioru priorytetowe – 28 szt.
6. Zamawiający informuje, że liczba przesyłek, które należy dostarczyć zgodnie z postanowieniami art. 57 § 5 K.p.a. mieści się w przedziale 80-90% wszystkich przesyłek stanowiących przedmiot zamówienia. W przypadku konieczności skorzystania przez Zamawiającego ze specjalnych druków potwierdzenia odbioru (tzw. „białe zwrotki”), Zamawiający zapewni je we własnym zakresie,

po wcześniejszej akceptacji Wykonawcy. W sytuacji gdy składający ofertę Wykonawca nie będzie operatorem wyznaczonym w rozumieniu stosownych przepisów, Zamawiający dopuszcza możliwość nadania przez Wykonawcę przesyłek, o których mowa powyżej w placówce operatora wyznaczonego. Nadanie przesyłek w sposób opisany powyżej musi nastąpić w dniu ich odbioru od Zamawiającego.

7. Zamawiający przyjął ilość przesyłek/usług każdego rodzaju w oparciu o analizę potrzeb. Ilości przesyłek/usług wskazane powyżej stanowią podstawę do wyliczenia ceny. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100 % podanych ilości przesyłek/usług. Ilości przesyłek/usług wskazane powyżej są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek/usług mogą odbiegać od podanych szacunkowych ilości. Umowa będzie obowiązywała przez okres jej realizacji tj. od dnia jej podpisania do 30.11.2021 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty umowy.
8. W przypadku, gdy wystąpi konieczność wysłania przesyłki innej niż wymienionej w pkt 5, Wykonawca zobowiązany będzie ją zrealizować w ramach kwoty wskazanej w umowie, zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki.
9. Nadanie przesyłek następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. Terminy doręczania przesyłek będą zgodne z Regulaminem świadczenia usług pocztowych Wykonawcy.
10. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu pocztowej książki nadawczej. Przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek. Wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się do: umieszczenia na przesyłce listowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, podanym jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych, określając rodzaj przesyłki; umieszczania napisu, nadruku lub pieczęci określającej pełną nazwę i adres

Zamawiającego, na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki, przy czym nadawcą przesyłki będzie zawsze Zamawiający, oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę, zgodnie z wymogami Wykonawcy.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych przez niego stosowanych.
13. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
  - a. dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek, ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku wg. kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej,
  - b. dla przesyłek zwykłych, nierejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek, ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku w podziale wynikającym z zestawienia ilościowo-wartościowego.
14. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
15. Opakowanie przesyłek listowych stanowić będzie koperta odpowiednio zabezpieczona.
16. Wykonawca zobowiązany będzie doręczać do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata Wykonawcę w tym przedmiocie obowiązują przepisy ustawy – Prawo Pocztove, akty wykonawcze do tej ustawy oraz Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy.
17. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia awizo na zasadach określonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy

prawa. Obowiązkiem Wykonawcy będzie wskazanie na zawiadomieniu o próbie doręczenia przesyłki miejsca i terminu, w którym adresat może odebrać awizowaną przesyłkę. Zamawiający wymaga, aby w celu zabezpieczenia tajemnicy korespondencji odbiór awizowanych przesyłek odbywał się w punktach odpowiednio oznaczonych, posiadających fizycznie wyodrębnione stanowisko służące wyłącznie do obsługi usług pocztowych – stanowiska te nie mogą służyć prowadzeniu równolegle innej działalności gospodarczej.

18. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu należne odszkodowanie lub karę umowną, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041), Regulaminem świadczenia usług pocztowych Wykonawcy oraz ewentualnymi postanowieniami umowy.